

Số: /SYT-NVYD

Kon Tum, ngày tháng 01 năm 2023

V/v đảm bảo công tác y tế
trong dịp Tết Nguyên đán
Quý Mão (2023)

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Bệnh viện Đa khoa Vạn Gia An.

Thực hiện Công văn số 4355/UBND-KGVX ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc triển khai công tác an sinh xã hội dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023; Chỉ thị số 06/CT-BYT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc tăng cường công tác y tế đảm bảo đón Tết Nguyên đán Quý Mão 2023; Công văn số 1473/DP-DT ngày 30/12/2023 của Cục Y tế dự phòng về việc tăng cường công tác phòng chống dịch trong dịp Tết và mùa lễ hội; Sở Y tế yêu cầu các đơn vị:

1. Tăng cường công tác y tế dự phòng, phòng, chống dịch bệnh

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thường xuyên cập nhật kịp thời các thông tin về các bệnh truyền nhiễm nguy hiểm, mới nổi được ghi nhận gần đây, có nguy cơ xâm nhập vào nước ta. Tiếp tục thực hiện nghiêm các hoạt động kiểm dịch y tế quy định tại Nghị định số 89/NĐ-CP ngày 25/6/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm về kiểm dịch y tế biên giới. Chuẩn bị sẵn sàng về nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện, hóa chất để đảm bảo tốt cho hoạt động kiểm dịch y tế và cập nhật kế hoạch dự phòng liên ngành đáp ứng kịp thời khi ghi nhận trường hợp nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm tại khu vực cửa khẩu, chuẩn bị sẵn sàng các phương án để xử lý các tình huống dịch bệnh có thể xảy ra, không để bị động, lúng túng. Rà soát, cập nhật các thông điệp truyền thông phòng chống bệnh truyền nhiễm tại cửa khẩu, tại cộng đồng để giúp người dân biết, chủ động phòng chống, hợp tác với nhân viên y tế trong tình huống có dịch.

- Trung tâm Y tế các huyện, thành phố tăng cường các biện pháp giám sát, phát hiện và xử lý ổ dịch không để bùng phát tại cộng đồng. Tăng cường giám sát COVID-19 nhằm sớm phát hiện sớm các ổ dịch, chùm ca bệnh có diễn biến, đặc điểm bất thường (số mắc, diễn biến nặng hoặc nhập viện, tử vong tăng bất thường theo thời gian, khu vực địa lý, đối tượng cụ thể...). Trên cơ sở đó chủ động phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật liên hệ Vệ sinh Dịch tễ Tây Nguyên để lấy mẫu giám sát, nghiên cứu phát hiện biến thể/biến chủng mới. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19

cho các nhóm đối tượng theo hướng dẫn của Bộ Y tế đảm bảo đúng kế hoạch đề ra theo yêu cầu của Chính phủ, đặc biệt đối với nhóm từ 5 đến dưới 18 tuổi.

- Các đơn vị có kế hoạch, phân công lãnh đạo cán bộ trực 24/24 giờ/ngày, niêm yết công khai danh sách trực hành ngày theo quy định, tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác trước dịch bệnh; tổ chức lực lượng, phương tiện ứng trực, theo dõi, giám sát diễn biến dịch và có phương án xử lý kịp thời các tình huống phát sinh. Chuẩn bị, dự trữ đầy đủ thuốc, vật tư, hóa chất, trang thiết bị y tế và kiện toàn các Đội phòng, chống dịch cơ động để đảm bảo đáp ứng tốt các tình huống phòng, chống dịch.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

- Thực hiện tốt việc chăm lo, động viên vật chất, tinh thần với lực lượng phòng, chống dịch và cán bộ y tế.

2. Đảm bảo công tác cấp cứu, khám, điều trị tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phân tuyến hiệu quả, phân loại nguy cơ người bệnh ngay từ khi nhập viện; rà soát, củng cố năng lực vận chuyển, cấp cứu, chuyển tuyến người bệnh từ cộng đồng đến cơ sở khám chữa bệnh, từ tuyến dưới đến tuyến trên. Đối với trường hợp người bệnh thuộc diện trái tuyến, trái chuyên khoa, cơ sở y tế cần xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác để tiếp tục điều trị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để đảm bảo công tác hội chẩn, tư vấn khám bệnh, chữa bệnh từ tuyến trên đến tuyến dưới.

- Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh trong dịp Tết Nguyên đán, trong đó rà soát, dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền, ô xy... và các phương tiện, trang thiết bị, vật tư cần thiết để sẵn sàng cấp cứu, khám chữa bệnh cho nhân dân (đặc biệt là cấp cứu tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm). Bảo đảm tất cả người bệnh được cấp cứu, khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ gây ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng của người bệnh.

- Bảo đảm thường trực 4 cấp: Trực lãnh đạo, xử lý thông tin “Đường dây nóng”; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Niêm yết công khai danh sách cán bộ trực tại các khoa, phòng. Xây dựng kế hoạch và triển khai các biện pháp phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; phòng chống rét cho người bệnh; sẵn sàng hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.

- Rà soát các phương án và điều kiện cần thiết để chủ động đối phó với dịch bệnh bùng phát trong dịp Tết Nguyên đán, đặc biệt đối với dịch COVID-19 có thể xảy ra. Tiếp tục thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Y tế, Ủy

ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh và Sở Y tế về phòng chống dịch COVID-19. Xây dựng phương án thường trực, dự trữ cơ sở thuốc, dịch truyền, ôxy, vật tư, hoá chất, bố trí cơ sở giường bệnh, phương tiện cấp cứu và cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng, đảm bảo tốt công tác thu dung, cấp cứu điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.

- Quán triệt nhân viên y tế thực hiện tốt nội quy, quy định của bệnh viện, nâng cao ý thức, tinh thần phục vụ, văn hóa ứng xử với người bệnh, người nhà người bệnh khi đến khám, điều trị. Tổ chức thăm hỏi, chúc Tết người bệnh điều trị nội trú, đặc biệt đối với người bệnh có hoàn cảnh khó khăn, người bệnh có công với cách mạng, người nghèo, người thuộc diện chính sách. Vận động, huy động nguồn lực hỗ trợ, triển khai đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách động viên nhân viên y tế trong dịp Tết Nguyên đán, đặc biệt đối với lực lượng tham gia trực trong dịp Tết.

- Bệnh viện Đa khoa Vạn Gia An có phương án, kế hoạch phối hợp với các cơ sở y tế công lập trên địa bàn, triển khai công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tham gia phối hợp hoạt động trong phòng, chống dịch, cấp cứu, thu dung, điều trị... khi có yêu cầu.

3. Đảm bảo công tác an toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán

- Chi cục An toàn thực phẩm tham mưu Ban Chỉ đạo liên ngành vệ sinh an toàn thực phẩm triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn thực phẩm, phòng, chống ngộ độc thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán, Lễ hội Xuân năm 2023.

- Trung tâm Y tế các huyện, thành phố phối hợp với Đài phát thanh – Truyền hình các huyện, thành phố, các cơ quan thông tấn báo chí tăng cường công tác thông tin, truyền thông, phổ biến các quy định, kiến thức về an toàn thực phẩm với nhiều hình thức, phương tiện phù hợp.

- Phối hợp tham mưu thành lập, tổ chức các Đoàn thanh tra, kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm; trong đó tập trung các mặt hàng được sử dụng nhiều trong dịp Tết Nguyên đán và các cơ sở kinh doanh, dịch vụ ăn uống; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về an toàn thực phẩm.

- Thực hiện nghiêm túc công tác báo cáo, thống kê về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm theo quy định.

4. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cháy nổ và vệ sinh

- Các bệnh viện phối hợp chặt chẽ với cơ quan Công an triển khai các phương án đảm bảo công tác an ninh trật tự, phòng ngừa tội phạm, phòng chống cháy nổ và ngăn ngừa các trường hợp vi phạm pháp luật. Tuyên truyền, nhắc nhở người bệnh và người nhà thực hiện tốt nội quy, quy định của bệnh viện về bảo đảm an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ và phòng chống dịch.

- Các đơn vị tiến hành tổng vệ sinh, dọn dẹp, thanh lý đồ hỏng, sắp xếp gọn gàng các trang thiết bị, dụng cụ, vật dụng; sửa chữa và chạy lại các nguồn điện, ổ điện, dây điện hỏng để loại bỏ nguy cơ chập gây cháy nổ.

- Bố trí tăng cường các biện pháp an ninh, an toàn tại các đơn vị; quán triệt nhân viên y tế không được đốt pháo, thả hương và tàng trữ, sử dụng các vật liệu gây cháy nổ tại khoa, phòng. Không đánh bài, đánh bạc dưới mọi hình thức.

- Thông báo số điện thoại đã được niêm yết khi có sự cố mất an ninh trật tự hoặc cháy nổ để được hỗ trợ kịp thời.

5. Công tác báo cáo Tết Nguyên đán năm 2023

5.1. Nội dung báo cáo:

a) Báo cáo chung áp dụng cho các đơn vị:

- Tình hình an ninh trật tự tại đơn vị.

- Trường hợp khẩn cấp (*vụ dịch, tai nạn, cấp cứu hàng loạt...*), các đơn vị báo cáo nhanh với lãnh đạo Sở Y tế bằng điện thoại và lập báo cáo riêng đối với sự việc.

b) Báo cáo công tác khám bệnh, chữa bệnh áp dụng cho các Bệnh viện, Trung tâm Y tế huyện có giường bệnh:

- Báo cáo tình hình cấp cứu, tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, tai nạn pháo nổ, ngộ độc trong dịp Tết; danh sách ca bệnh tai nạn; tình hình tiếp nhận, điều trị cho người bệnh; tình hình tử vong... theo 02 phụ lục:

+ Phụ lục 1: Biểu mẫu báo cáo tổng hợp: Nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua email.

+ Phụ lục 2: Danh sách ca bệnh bệnh nhân chi tiết: Nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua email.

- Nhập dữ liệu báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý khám chữa bệnh theo địa chỉ: <https://cdc.kcb.vn/> bằng tài khoản báo cáo của các đơn vị (các cơ sở khám chữa bệnh chưa có tài khoản đề nghị đăng ký trực tiếp trên phần mềm hoặc qua email: cdc.kcb@gmail.com).

- Các đơn vị có thể nhập dữ liệu trên phần mềm, xuất dữ liệu ngày báo cáo để gửi kèm báo cáo hàng ngày.

5.2. Thời gian báo cáo:

- Các đơn vị tổng hợp, gửi báo cáo từ sáng ngày 21/01/2022 (30 Tết) đến ngày 27/01/2022 (Mùng 6 Tết). Trong đó:

+ Hàng ngày báo cáo trực tuyến, báo cáo qua email trước 08 giờ 00 phút; Sở Y tế rà soát số liệu và tổng hợp báo cáo trực tuyến về Bộ Y tế trước 09 giờ 00 phút.

+ Trước 08 giờ ngày 24/01/2023 (tức Mừng 3 Tết), báo cáo 03 ngày Tết (tổng hợp số liệu báo cáo của 3 ngày 21/01 đến 23/01) bằng văn bản.

+ Trước 08 giờ ngày 27/01/2023 tức Mừng 6 Tết, báo cáo tổng hợp Tết Nguyên đán (tổng hợp số liệu báo cáo từ ngày 21/01 đến ngày 26/01) bằng văn bản.

- Thời gian chốt số liệu báo cáo trong ngày: Số liệu được lấy theo ca trực của các đơn vị, tính từ 07 giờ sáng hôm trước đến 07 giờ sáng hôm sau. Đối với các Bệnh viện, Trung tâm Y tế huyện có giường bệnh thu thập số liệu, tổng hợp danh sách người bệnh tai nạn theo phụ lục gửi kèm; nhập dữ liệu trên phần mềm trực tuyến và gửi báo cáo cho Sở Y tế qua Email.

5.3. Hình thức, địa chỉ gửi báo cáo:

a) Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và Bệnh viện Đa khoa Vạn Gia An: Báo cáo cho Sở Y tế hàng ngày trực tuyến qua 02 địa chỉ email:

+ Email 1: soyte-kontum@kontum.gov.vn

+ Email 2: baocaotetnvy@gmail.com

- Báo cáo 3 ngày, 6 ngày và báo cáo tổng hợp Tết Nguyên đán bằng văn bản, gửi qua hệ thống iOffice, đồng thời gửi qua địa chỉ email nêu trên.

b) Sở Y tế: Báo cáo cho Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục Quản lý khám, chữa bệnh Bộ Y tế hàng ngày qua địa chỉ email:

+ Email của UBND tỉnh: kontum@chinhphu.vn (sử dụng Email thư công vụ của Sở Y tế để gửi báo cáo).

+ Email của Cục Quản lý khám, chữa bệnh: qlbv.vn@gmail.com

5.4. Tổ chức thực hiện công tác báo cáo:

a) Đối với các đơn vị trực thuộc Sở Y tế và Bệnh viện Đa khoa Vạn Gia An:

- Phân công cán bộ chuyên trách trực tổng hợp số liệu và thực hiện báo cáo và phân công đại diện lãnh đạo đơn vị chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của số liệu và đảm bảo thời gian gửi báo cáo trước 08 giờ 00 phút hàng ngày.

- Phổ biến biểu mẫu báo cáo và các yêu cầu báo cáo đến cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày biết, thực hiện theo đúng quy định.

b) Các phòng thuộc Sở Y tế:

- Phòng Tổ chức – Hành chính Sở Y tế phân công cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày. Lập danh sách cán bộ trực báo cáo hàng ngày (Họ và Tên người trực, Chức vụ, Số điện thoại di động, Email) để gửi các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục Quản lý khám, chữa bệnh – Bộ Y tế để biết, liên hệ khi cần.

- Cán bộ thường trực hàng ngày chịu trách nhiệm truy cập địa chỉ email của Sở Y tế để thu nhận, tổng hợp dữ liệu, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục

Quản lý khám, chữa bệnh – Bộ Y tế trước 09 giờ hàng ngày; truy cập tài khoản tổng hợp báo cáo của Sở Y tế trên phần mềm <https://cdc.kcb.vn/> (tài khoản: kcb_sytkontum_baocao) để xem, duyệt báo cáo khám bệnh, chữa của các đơn vị, trường hợp phát hiện số liệu không đúng, không phù hợp cần xác minh, phản hồi cho đơn vị báo cáo, trả báo cáo để đơn vị chỉnh sửa.

Các đơn vị khẩn trương trở lại làm việc bình thường sau đợt nghỉ Tết Nguyên đán năm 2023, phân đầu hoàn thành nhiệm vụ ngay từ những tháng đầu năm.

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVYD.

GIÁM ĐỐC

Võ Văn Thanh

UBND TỈNH KON TUM
SỞ Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-SYT

Kon Tum, ngày tháng 01 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Quý Mão
(Từ 07 giờ ngày .../01/2023 đến 07 giờ ngày .../01/2023)

1. Công tác chỉ đạo điều hành:

- Ban hành Công văn số.....
- Chỉ đạo

2. Công tác an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, an toàn giao thông:

- Tình hình an ninh, trật tự tại đơn vị/đơn vị trực thuộc ổn định/không ổn định.
- Có/Không có cháy nổ.
- Có/Không có nhân viên vi phạm an toàn giao thông
-

3. Chăm lo Tết cho nhân viên, bệnh nhân, cho các đối tượng chính sách, người nghèo:

4. Tình hình dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống

4.1. Tình hình dịch bệnh:

Tình hình dịch bệnh trên địa bàn tỉnh ổn định, không ghi nhận dịch bệnh truyền nhiễm xảy ra.

4.2. Các biện pháp phòng, chống đã triển khai:

5. Tình hình ngộ độc thực phẩm và các biện pháp xử lý:

4.1. Tình hình ngộ độc thực phẩm:

4.2. Các hoạt động triển khai:

6. Công tác khám, chữa bệnh:

- Đảm bảo đủ thuốc, vật tư để phục vụ cho hoạt động khám chữa bệnh, phòng chống dịch bệnh

- Tình hình tiếp nhận, cấp cứu, khám chữa bệnh, điều trị...: Theo phụ lục gửi kèm.

7. Các nội dung/vụ việc nổi cộm khác (nếu có)***Nơi nhận:***

- Sở Y tế¹;

- ...

- Lưu: VT, NVYD.

GIÁM ĐỐC

¹ Gửi báo cáo theo địa chỉ email:

+ Email 1: soyte-kontum@kontum.gov.vn

+ Email 2: baocaotetnvy@gmail.com

